



สำนักการศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

สร้างประสิทธิภาพคน เพิ่มประสิทธิผลงาน ด้วยการฝึกอบรมที่มีคุณภาพ

โปรแกรมการฝึกอบรม

โทรศัพท์ 0 2504 7716-8, 0 2503 3871 โทรสาร 0 2503 3558

พฤษภาคม 2555

Website : www.stou.ac.th, E-mail : ceoffice@stou.ac.th, oce_03@hotmail.com

ลำดับที่	หลักสูตรฝึกอบรม	รุ่นที่	วันที่อบรม	ค่าลงทะเบียน	วันสุดท้ายของการ ชำระค่าลงทะเบียน ล่วงหน้าที่ได้รับ ส่วนลด 300 บาท	ค่าลงทะเบียน หลังการหัก ส่วนลดแล้ว
1	การเขียนผลงานวิชาการและบทความ	25	25-27 ม.ค. 55	3,300	16 ม.ค. 55	3,000
1	การใช้โปรแกรม SPSS for Windows ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ	30	4-5 ก.พ. 55	3,300	26 ม.ค. 55	3,000
2	การเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ และรายงานการประชุม	113	20-22 ก.พ. 55	3,800	9 ก.พ. 55	3,500
1	ศิลปะการพูดในงานบริการ	23	18 มี.ค. 55	1,800	8 มี.ค. 55	1,500
2	การใช้โปรแกรม LISREL โปรแกรม ทางสถิติสำหรับการวิจัยทาง พฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์	16	19-23 มี.ค. 55	5,300	8 มี.ค. 55	5,000
3	การวิจัยและพัฒนางานวิชาการ (R&D)	11	26-28 มี.ค. 55	3,300	15 มี.ค. 55	3,000
1	การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญด้วยวิธีการที่หลากหลาย	13	19-20 เม.ย. 55	2,300	10 เม.ย. 55	2,000
2	การป้องกันอันตรายจากรังสี ระดับ 1	62	23-27 เม.ย. 55	5,800	12 เม.ย. 55	5,500
3	การวิเคราะห์หลักเกณฑ์ของหนังสือราชการ และการเขียนหนังสืออย่างมืออาชีพ	1	26-27 เม.ย. 55	2,800	17 เม.ย. 55	2,500
1	การเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ และรายงานการประชุม	114	2-4 พ.ค. 55	3,800	23 เม.ย. 55	3,500
2	การสร้างสรรคและผลิตสื่อเพื่อการ ประชาสัมพันธ์	4	16-18 พ.ค. 55	3,900	7 พ.ค. 55	3,600
3	การใช้โปรแกรม LISREL โปรแกรม ทางสถิติสำหรับการวิจัยทาง พฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์	17	21-25 พ.ค. 55	5,300	10 พ.ค. 55	5,000
4	การใช้โปรแกรม SPSS for Windows ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ	31	26-27 พ.ค. 55	3,300	17 พ.ค. 55	3,000
5	ศิลปะการพูดในงานฝึกอบรม	5	27 พ.ค. 55	1,800	17 พ.ค. 55	1,500
1	เทคนิคการออกแบบการวิจัย	8	6-8 มิ.ย. 55	3,300	28 พ.ค. 55	3,000
2	การเขียนผลงานวิชาการและบทความ	26	6-8 มิ.ย. 55	3,300	28 พ.ค. 55	3,000
3	การป้องกันอันตรายจากรังสี ระดับ 1	63	11-15 มิ.ย. 55	5,800	31 พ.ค. 55	5,500

สำนักการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ลำดับที่	หลักสูตรฝึกอบรม	รุ่นที่	วันที่อบรม	ค่าลงทะเบียน	วันสุดท้ายของการ ชำระค่าลงทะเบียน ส่วนหนักที่ได้รับ ส่วนลด 300 บาท	ค่าลงทะเบียน หลังการหัก ส่วนลดแล้ว
4	ศิลปะการพัฒนาศิลปะภาพ	14	12-14 มิ.ย. 55	3,800	1 มิ.ย. 55	3,500
5	การพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	1	14-15 มิ.ย. 55	3,500	-	-
6	การเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ และรายงานการประชุม	115	18-20 มิ.ย. 55	3,800	7 มิ.ย. 55	3,500
7	กลยุทธ์การบริหารจัดการฝึกอบรม	3	20-22 มิ.ย. 55	3,800	11 มิ.ย. 55	3,500
1	การวิเคราะห์ถ้อยแถลงของหนังสือราชการ และการเขียนหนังสืออย่างมืออาชีพ	2	5-6 ก.ค. 55	2,800	26 มิ.ย. 55	2,500
2	การใช้โปรแกรม SPSS for Windows ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ	32	7-8 ก.ค. 55	3,300	28 มิ.ย. 55	3,000
3	เทคนิคการวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมี ส่วนร่วม (PAR)	5	9-13 ก.ค. 55	4,800	28 มิ.ย. 55	4,500
4	การใช้โปรแกรมวิเคราะห์พหุระดับ (HLM) เพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และ สังคมศาสตร์	4	16-18 ก.ค. 55	3,800	5 ก.ค. 55	3,500
5	การจัดการสำนักงานยุคใหม่	31	16-19 ก.ค. 55	4,300	5 ก.ค. 55	4,000
6	การเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ และรายงานการประชุม	116	18-20 ก.ค. 55	3,800	9 ก.ค. 55	3,500
7	การประเมินแผนงานและโครงการ	14	23-25 ก.ค. 55	3,300	12 ก.ค. 55	3,000
8	เทคนิคการร่างกฎหมาย ระเบียบ และการให้ความเห็นทางกฎหมาย	1	24-26 ก.ค. 55	4,500	-	-
9	กลยุทธ์การนำกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์	2	26-27 ก.ค. 55	3,300	17 ก.ค. 55	3,000
1	การวิจัยและพัฒนางานวิชาการ (R&D)	12	6-8 ส.ค. 55	3,300	26 ก.ค. 55	3,000
2	วิทยากรมืออาชีพ	3	7-9 ส.ค. 55	4,300	27 ก.ค. 55	4,000
3	ครบเครื่องเรื่องประชาสัมพันธ์	4	15-17 ส.ค. 55	3,600	6 ส.ค. 55	3,300
4	การเขียนรายงานการวิจัยและประเมิน	2	20-22 ส.ค. 55	3,300	9 ส.ค. 55	3,000
*5	เทคนิคการเป็นวิทยากรกระบวนการ	1	20-24 ส.ค. 55	5,800	9 ส.ค. 55	5,500
6	กลยุทธ์การพัฒนานักวิจัย	7	20-24 ส.ค. 55	4,800	9 ส.ค. 55	4,500
7	การเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ และรายงานการประชุม	117	27-29 ส.ค. 55	3,800	16 ส.ค. 55	3,500
8	การใช้โปรแกรม LISREL โปรแกรม ทางสถิติสำหรับการวิจัยทาง พฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์	18	27-31 ส.ค. 55	5,300	16 ส.ค. 55	5,000

สำนักการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ลำดับที่	หลักสูตรฝึกอบรม	รุ่นที่	วันที่อบรม	ค่าลงทะเบียน	วันสุดท้ายของการ ชำระค่าลงทะเบียน ส่วนหน้าที่ได้รับ ส่วนลด 300 บาท	ค่าลงทะเบียน หลังการหัก ส่วนลดแล้ว
1	การเขียนผลงานวิชาการและบทความ	27	3-5 ก.ย. 55	3,300	23 ส.ค. 55	3,000
2	การประเมินการปฏิบัติงาน	16	10-12 ก.ย. 55	3,300	30 ส.ค. 55	3,000
3	การป้องกันอันตรายจากรังสี ระดับ 1	64	10-14 ก.ย. 55	5,800	30 ส.ค. 55	5,500
4	การใช้โปรแกรม SPSS for Windows ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ	33	15-16 ก.ย. 55	3,300	6 ก.ย. 55	3,000
*5	การสร้างความผูกพันในองค์กร	1	18-20 ก.ย. 55	3,800	7 ก.ย. 55	3,500
6	การเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ และรายงานการประชุม	118	19-21 ก.ย. 55	3,800	10 ก.ย. 55	3,500
1	การจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนา กระบวนการคิด	18	18-19 ต.ค. 55	2,300	9 ต.ค. 55	2,000
2	การวิเคราะห์ถ้อยแถลงหนังสือราชการ และการเขียนหนังสืออย่างมืออาชีพ	3	25-26 ต.ค. 55	2,800	16 ต.ค. 55	2,500
3	การเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ และรายงานการประชุม	119	29-31 ต.ค. 55	3,800	18 ต.ค. 55	3,500
1	การใช้โปรแกรม SPSS for Windows ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ	34	10-11 พ.ย. 55	3,300	1 พ.ย. 55	3,000
2	การใช้โปรแกรม LISREL โปรแกรม ทางสถิติสำหรับการวิจัยทาง พฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์	19	26-30 พ.ย. 55	5,300	15 พ.ย. 55	5,000
1	การวิเคราะห์ถ้อยแถลงหนังสือราชการ และการเขียนหนังสืออย่างมืออาชีพ	4	3-4 ธ.ค. 55	2,800	22 พ.ย. 55	2,500
2	การเขียนผลงานวิชาการและบทความ	28	12-14 ธ.ค. 55	3,300	3 ธ.ค. 55	3,000
*3	การใช้โปรแกรม MPIus เพื่อการวิจัย ทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์	1	17-19 ธ.ค. 55	3,800	6 ธ.ค. 55	3,500
4	การเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ และรายงานการประชุม	120	17-19 ธ.ค. 55	3,800	6 ธ.ค. 55	3,500

* หมายถึง หลักสูตรใหม่ในปี 2555

คำแนะนำในการชำระค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

xxx ชำระค่าลงทะเบียนก่อนการฝึกอบรม 7 วันทำการ รับส่วนลดทันที 300 บาท xxx

1. ชำระค่าลงทะเบียนโดยการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขาเมืองทองธานี เลขที่บัญชี 147-1-03636-7 ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช และส่งสลิปเข้าใบโอนเงินทางโทรสาร หมายเลข 0 2503 3558 เพื่อเป็นหลักฐานต่อไป

2. ชำระโดยธนาคารได้ ส่งจ่ายในนามมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ปณ.หลักสี่ กทม. 10210 และเจ้าหน้าที่ของถึงสำนักงานการศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ต.บางพูด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120

3. ชำระโดยเช็ค ส่งจ่ายเช็คในนาม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

กรณีที่ 1 หากเป็นหน่วยงานเอกชน หรือบุคคลธรรมดา กรุณาส่งจ่ายเป็นเช็คเช็ค เท่านั้น

กรณีที่ 2 หากเป็นหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ สามารถส่งจ่ายเป็นเช็คธนาคารของหน่วยงานได้



หมายเหตุ ↓

- กรณีชำระค่าลงทะเบียนก่อนการอบรม 7 วันทำการ กรุณาชำระตามจำนวนที่หักส่วนลดแล้ว หากชำระหลังกำหนดวันที่ได้รับส่วนลด กรุณาชำระค่าลงทะเบียนราคาเต็ม
- ค่าลงทะเบียนอบรมไม่มี VAT และไม่มีการหักภาษี ณ ที่จ่าย
- กรณีชำระค่าลงทะเบียนแล้วไม่สามารถเข้าอบรมได้ สามารถเปลี่ยนผู้เข้าอบรมแทน หรือย้ายไปอบรมในรุ่นต่อไปได้
- กรณีผู้อบรมชำระค่าลงทะเบียนเกินกำหนด หากประสงค์จะรับส่วนที่เกินคืน ท่านจะต้องรับผิดชอบค่าธรรมเนียมการโอนเงินคืน
- สำหรับผู้เดินทางจากต่างจังหวัด หากมหาวิทยาลัยเปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรม ท่านสามารถรับค่าลงทะเบียนคืน ทั้งนี้ไม่รวมถึงค่าเดินทาง ดังนั้นเพื่อประโยชน์ของท่าน กรุณาติดต่อฝ่ายบริหารการฝึกอบรมล่วงหน้าก่อนสำรองตัวเดินทาง

สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ฝ่ายบริหารการฝึกอบรม สำนักงานการศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
↓ โทรศัพท์ 0 2504 7716 - 18, 0 2503 3871 โทรสาร 0 2503 3558 ↓

หลักสูตรฝึกอบรมทางไกล

การฝึกอบรมวิธีนี้จะสามารถฝึกอบรมบุคลากรได้ครั้งละมากๆ และประหยัดค่าใช้จ่าย โดยผู้เข้าอบรมจะศึกษาเนื้อหาสาระของหลักสูตรจากสื่อต่างๆ ด้วยตนเอง และทำกิจกรรมฝึกอบรมตามที่กำหนด

ลำดับ	หลักสูตร	การรับสมัคร	การฝึกอบรม	ค่าลงทะเบียน
1	การจัดการเอกสารสำนักงาน รุ่นที่ 6	1 พ.ค. - 25 มิ.ย. 55	1 ก.ค. - 11 ส.ค. 55	1,100
2	เทคนิคการบริการเพื่อครองใจประชาชน รุ่นที่ 3	1 มิ.ย. - 31 ก.ค. 55	5 ส.ค. - 31 ส.ค. 55	300
3	การเห็นท่สื่อเพื่อการประกอบอาชีพ รุ่นที่ 3	1 มิ.ย. - 31 ก.ค. 55	5 ส.ค. - 31 ส.ค. 55	300

สำนักงานศึกษาต่อเนื่อง

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

9/9 ม. 9 ต.บางพูด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120

โทรศัพท์ 0 2504 7720-21 โทรสาร 0 2503 3558 www.stou.ac.th, E-mail : stouodm@gmail.com