

ด่วนที่สุด

ที่ นร๐๗๐๒/ว๔๔



สำนักงานประมาณ

๑๐๖๓ ถนนพหลโยธิน

แขวงพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณกรณีเหตุอุทกภัยในเขตพื้นที่ภาคใต้
เรียน หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ

ตามที่ได้เกิดสถานการณ์ภัยพิบัติสาธารณะที่เป็นผลมาจากเหตุการณ์มหาอุทกภัยร้ายแรงในเขตพื้นที่ภาคใต้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อดำรงชีวิตโดยปกติสุขและก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตของประชาชน รวมทั้งสร้างความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชนและราชการเป็นวงกว้าง เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณสามารถช่วยเหลือ เยียวยาผู้ประสบอุทกภัยให้กลับมาดำรงชีวิตได้โดยปกติอย่างเร่งด่วนโดยเร็วที่สุด หรือปรับปรุงซ่อมแซมสถานที่ราชการหรือสิ่งอันเป็นสาธารณประโยชน์ของแผ่นดินที่ได้รับผลกระทบอันเนื่องมาจากเหตุของอุทกภัยที่เกิดขึ้นให้กลับคืนสู่สภาพปกติ หรือเพื่อป้องกันเหตุอุทกภัยที่จะเกิดขึ้น โดยใช้กลไกของการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ทันต่อสถานการณ์ อาศัยอำนาจตามข้อ ๔ ของระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานประมาณจึงกำหนดแนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

๑. หน่วยรับงบประมาณที่จะใช้เงินนอกงบประมาณสมทบเงินจัดสรรเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายรายการครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าหนึ่งล้านบาท หรือค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าสิบล้านบาท ตามข้อ ๗ (๒) ของหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ยกเว้นไม่ต้องตกลงกับสำนักงานประมาณ

๒. หน่วยรับงบประมาณที่มีความจำเป็นต้องโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ตามข้อ ๘ ของหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้โอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรระหว่างผลผลิตหรือโครงการภายใต้แผนงานเดียวกันได้โดยไม่ต้องขออนุมัติจากสำนักงานประมาณ โดยเมื่อหน่วยรับงบประมาณดำเนินการโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรแล้ว ให้จัดส่งรายงานตามข้อ ๒๙ ของระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. กรณีหน่วยรับงบประมาณที่มีรายการเงินกันไว้เบิกเหลือในปีและไม่สามารถดำเนินการก่อนหน้าและเบิกจ่ายได้ ให้พิจารณาดำเนินการโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรเพื่อนำไปช่วยเหลือเยียวยาผู้ประสบอุทกภัย หรือปรับปรุงซ่อมแซมสถานที่ราชการหรือสิ่งอันเป็นสาธารณประโยชน์ของแผ่นดิน หรือเพื่อป้องกันเหตุอุทกภัยที่จะเกิดขึ้น เป็นลำดับแรก โดยดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง และขอทำความตกลงกับสำนักงานประมาณในโอกาสแรก

๔. ให้หน่วยรับงบประมาณพิจารณาปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร จากรายการที่มีงบประมาณเหลือจ่ายจากการดำเนินการบรรลุล่วงวัตถุประสงค์หรือการจัดซื้อจัดจ้าง รายการที่หมดความจำเป็น หรือรายการที่สามารถชะลอการดำเนินการได้ เพื่อนำไปช่วยเหลือ เยียวยาผู้ประสบอุทกภัย หรือปรับปรุงซ่อมแซมสถานที่ราชการหรือสิ่งอันเป็นสาธารณประโยชน์ของแผ่นดิน หรือเพื่อป้องกันเหตุอุทกภัยที่จะเกิดขึ้น กรณีตรวจสอบงบประมาณ

/ที่ได้รับ...

ที่ได้รับจัดสรรแล้วไม่สามารถปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณได้ หรือปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณแล้วแต่งบประมาณยังไม่เพียงพอ หน่วยรับงบประมาณอาจขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นได้ และเสนอเรื่องให้รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแล แล้วแต่กรณี ให้ความเห็นชอบก่อนส่งคำขอให้สำนักงานงบประมาณ โดยสำนักงานงบประมาณจะพิจารณา ดังนี้

๔.๑ วงเงินที่เห็นควรอนุมัติครั้งละไม่เกินสิบล้านบาท จะเสนอนายกรัฐมนตรีเพื่อทราบก่อนพิจารณาอนุมัติ

๔.๒ วงเงินที่เห็นควรอนุมัติครั้งละเกินกว่าสิบล้านบาท แต่ไม่เกินหนึ่งร้อยล้านบาท จะเสนอนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ กรณีที่นายกรัฐมนตรีเห็นสมควรให้เสนอคณะรัฐมนตรี สำนักงานงบประมาณจะแจ้งหน่วยรับงบประมาณนำเรื่องเสนอขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี

๔.๓ วงเงินที่เห็นควรอนุมัติเกินกว่าหนึ่งร้อยล้านบาท จะเสนอนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อนายกรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ สำนักงานงบประมาณจะแจ้งหน่วยรับงบประมาณนำเรื่องเสนอขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี

ทั้งนี้ แนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่าย ข้อ ๑ ข้อ ๒ และข้อ ๓ ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนันต์ แก้วกำเนิด)

ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

กองกฎหมายและระเบียบ

โทร. ๐ ๒๒๗๘ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๑๘๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@bb.go.th